



**SocialTelling, lo strumento per creare il bilancio sociale della tua organizzazione**

  
**SOCIALTelling**  
Social Reporting in Cloud  
[www.socialtelling.it](http://www.socialtelling.it)

È un prodotto  
**SISOCIALE**  
Social Accountability Systems

In questi anni **Sisociale** ha incontrato numerose realtà del privato sociale, le ha formate e accompagnate nella costruzione del bilancio sociale. In ognuna di esse si è conosciuta o riscoperta una grande ricchezza, che non sempre trova spazio fra le somme di un bilancio o nei documenti istituzionali. Nel nostro lavoro ci si trova a narrare la storia di professioni dedicate a servizi svolti con impegno e passione, giorno dopo giorno, a stretto contatto con le fragilità sociali; ci si impegna a descrivere i processi che accompagnano percorsi di cura, assistenza, innovazione e ricerca scientifica, per arrivare a contare i numeri di tutta questa attività.

Nel 2018 è così iniziata la realizzazione di **SocialTelling**, in questo incrocio così importante tra narrazione sociale e raccolta dei dati. Un impegno ci ha accompagnato, fin dall'ideazione: **offrire uno strumento che consentisse di raccogliere, quotidianamente, i dati della presenza sul territorio, del dialogo con la rete sociale, dell'impegno di cura o delle altre mille attività che gli enti non profit sono in grado di realizzare**. L'esperienza al fianco delle organizzazioni ci ha dimostrato che troppi dati vanno dispersi, abbandonati, tralasciati, benché presenti in relazioni e report di cui, però, si perdono le tracce.

Siamo convinti che, nel tempo, una raccolta coerente e catalogata del proprio agire sociale sarà un valore sempre più riconosciuto e valorizzato per presentarsi alle istituzioni, agli enti finanziatori e per provare a misurare quale **impronta di etica, passioni e di capitale sociale si lascia sul territorio**.



## Cos'è SocialTelling?

È un database di raccolta dati sociali, uno strumento rapido e facilmente gestibile per compilare le pagine del Bilancio Sociale della tua organizzazione.

**Un modo diverso e innovativo di leggere la *social accountability*:** SocialTelling crea le condizioni per farla diventare uno **strumento di crescita aziendale**.

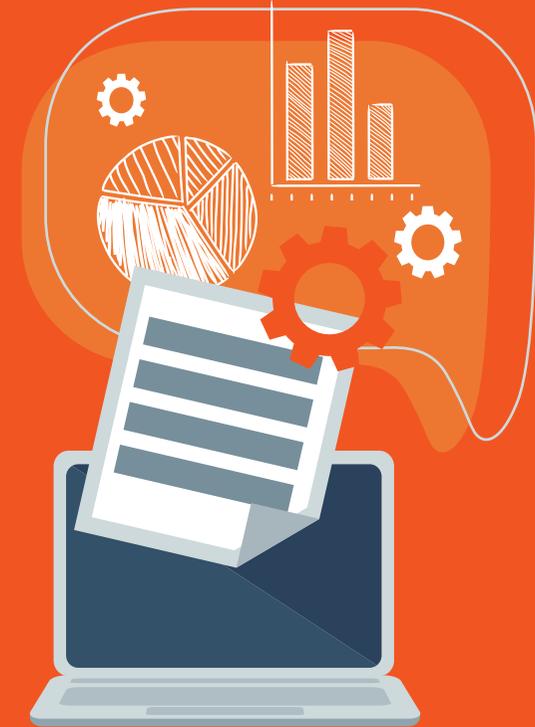
Un sistema di controllo gestionale etico e di monitoraggio dei principi fondanti delle imprese sociali.



## Cosa posso fare con SocialTelling?

Con **SocialTelling** potrai:

- gestire la **raccolta dei dati** utili;
- realizzare le pagine del **bilancio sociale** con soluzioni grafiche funzionali e di qualità;
- utilizzare **tabelle e indicatori** correlati ai dati che hai inserito;
- produrre un **bilancio sociale integrale** o in versione **“pocket”**.

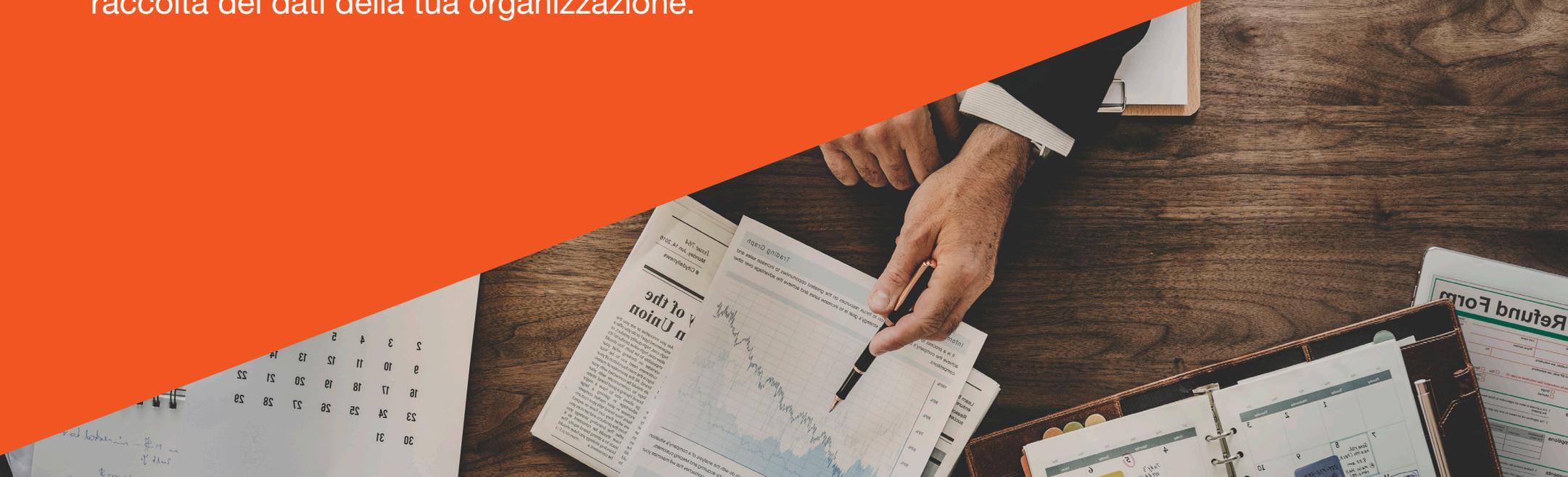


## Quali sono le funzionalità di SocialTelling?

Con **SocialTelling** potrai **tenere traccia delle attività** che vengono svolte durante l'anno:

- **riunioni** di coordinamento;
- **attività svolte sul territorio** con gli **stakeholder**;
- **assemblee e consigli** di amministrazione.

Inoltre potrai ottenere **verbali degli incontri e report** sull'erogazione dei servizi, creando un vero database di raccolta dei dati della tua organizzazione.



## Come realizzare il Bilancio Sociale della tua organizzazione con SocialTelling

Dopo aver sottoscritto il **contratto annuale con Sisociale**, ti verranno **fornite le credenziali per poter accedere in autonomia** alla pagina della tua organizzazione e iniziare subito a raccogliere i dati per il bilancio sociale.

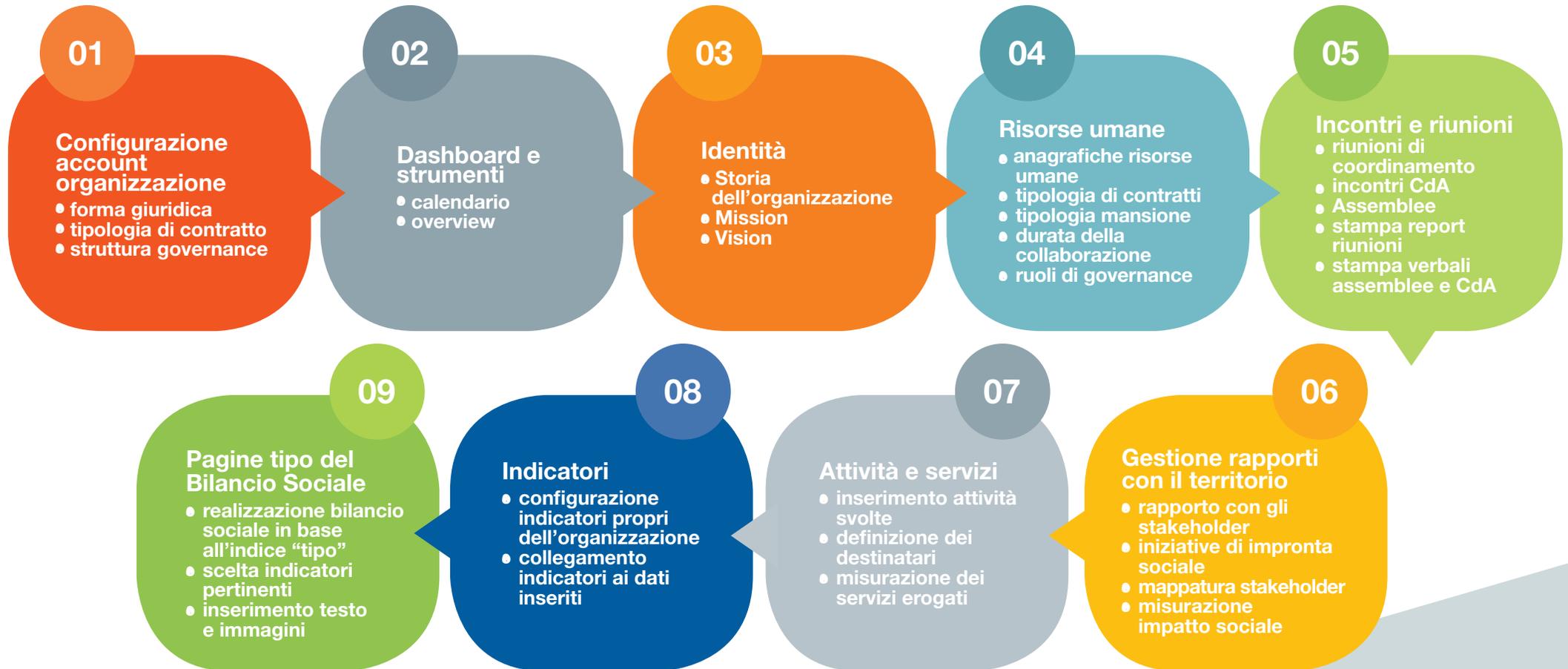
Per una buona riuscita ti consigliamo di inserire in modo sistematico i dati, soprattutto quelli delle risorse umane presenti nella tua realtà.

**Una corretta configurazione iniziale, un costante inserimento e monitoraggio dei dati sono le premesse migliori per ottenere indicatori utili e aggiornati che rappresentino la tua organizzazione!**



**SocialTelling, bilancio sociale senza pensieri!**

  
**SOCIAL**Telling  
Social Reporting in Cloud



## 1 Configurazione dell'Account

Per poter utilizzare al meglio **SocialTelling** dovrai effettuare una configurazione iniziale che ti permetterà di adattare la raccolta dati alla realtà della tua organizzazione.

La configurazione verrà effettuata da **Sisociale**, con una consulenza dedicata.

In questa fase preliminare, inoltre, potrai inserire

- la **forma giuridica** (es. *organizzazione di volontariato, cooperativa sociale, associazione di promozione sociale, associazione culturale, ...*);
- la **tipologia del contratto** collettivo nazionale applicato nella tua organizzazione (es. *CCNL Cooperative sociali*);
- la **governance**.

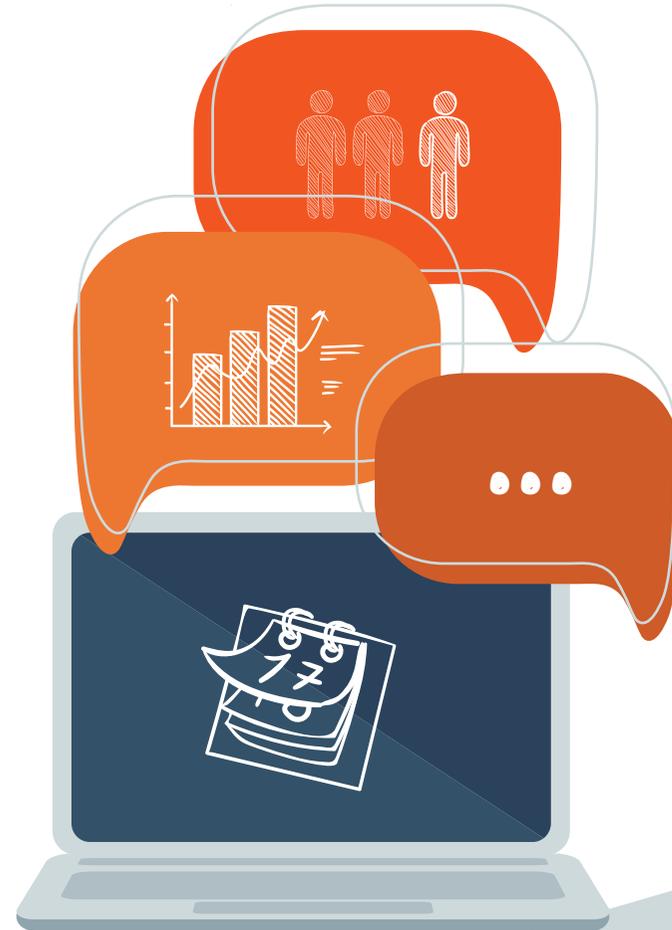


## 2 Dashboard e strumenti

Ogni volta che accedi a **SocialTelling** con le credenziali della tua organizzazione, puoi trovare tutte le informazioni di sintesi in una **dashboard interattiva**.

Inoltre, grazie al **calendario** potrai inserire incontri, riunioni, attività programmate con gli stakeholder e tenere sotto controllo gli impegni quotidiani dell'organizzazione.

**Tutti i dati inseriti nel calendario saranno automaticamente utilizzati per il calcolo degli indicatori del bilancio sociale!**



### 3 Identità

In questa sezione potrai inserire:

- la **storia dell'organizzazione** (gli eventi principali dalle origini ad oggi);
- la **mission** e la **vision**.

Sarà una delle parti importanti del bilancio sociale, servirà a far comprendere, a chi non vi conosce, ma anche a chi già collabora con voi, **chi siete, cosa fate e perché lo fate, qual è il valore** che la vostra realtà porta alla comunità.



## 4 Risorse Umane

Una sezione fondamentale per poter utilizzare al meglio tutti gli indicatori dinamici che **SocialTelling** offre.

Sarà necessario creare una **scheda anagrafica per ogni risorsa umana** dell'organizzazione, **compilando tutti i campi** riguardanti: dati anagrafici, tipologia di contratto, mansione svolta nell'organizzazione, eventuale ruolo ricoperto nella governance, formazione effettuata nell'anno.

In questa sezione potranno essere inseriti: **dipendenti, collaboratori occasionali, professionisti, tirocinanti, volontari, eventuali altre risorse umane presenti nell'organizzazione.**



## 5 Incontri e Riunioni

Grazie alla presenza del **calendario** sarà possibile inserire tutti gli incontri e le riunioni che vi impegneranno nel corso dell'anno, tenendo traccia delle varie attività.

Inoltre, grazie a dei campi dedicati sarà possibile inserire l'**ordine del giorno**, la **descrizione dell'incontro**, **eventuali note e appunti**, inserire il **numero dei partecipanti**, oppure le **singole persone** della vostra organizzazione che vi hanno partecipato.

In questo modo potrete **generare e stampare il documento**: sarà un vero e proprio verbale. La stessa funzione è prevista anche per le assemblee e le riunioni del consiglio di amministrazione.



## 6 Gestioni rapporti con il territorio

Questa sezione è dedicata alla raccolta dei dati relativi alle **attività esterne che l'organizzazione svolge sul territorio con i propri stakeholder**, oppure per promuovere la propria causa.

Con questa funzione sarà possibile ottenere la **mappatura degli stakeholder** grazie alla presenza di una scala di punteggi attribuiti alla rilevanza e al coinvolgimento di ogni singolo stakeholder in riferimento alla singola iniziativa.

Una base di dati importante per successive elaborazioni di valutazioni dell'impatto sociale (*un'area di misurazione che sarà entro breve tempo integrata nello stesso gestionale SocialTelling*).



## 7 Attività erogate

Le attività sono il motore che traina l'organizzazione nel raggiungimento dei propri obiettivi. Per rappresentare al meglio l'**attività lavorativa e i servizi erogati**, esiste una sezione dedicata alla quale sono collegati diversi **indicatori dinamici**.

**Nella scheda di raccolta dati**, infatti, sarà possibile **associare l'attività lavorativa al servizio dedicato** e alla eventuale struttura gestita, inserendo i destinatari (come categoria) e il **numero di persone assistite, entrate e uscite economiche** relative a quell'attività specifica, **ore lavorate, prodotti realizzati**, agganciando le persone (lavoratori e/o volontari) che sono state attive in quel servizio, grazie alle anagrafiche delle risorse umane inserite.



## 8 Indicatori dinamici

Un corretto e costante inserimento dei dati permette di costruire indicatori che potranno far parte del bilancio sociale, fotografando in modo reale e aggiornato la situazione dell'organizzazione.

Con **SocialTelling** potrai utilizzare numerosi indicatori per ogni sezione sopra descritta:

- indicatori sezione **governance**;
- indicatori sezione **risorse umane**;
- indicatori sezione **rapporti con il territorio**;
- indicatori sezione **attività e servizi**.



## 9 Pagine tipo del Bilancio Sociale

**SocialTelling**, con il supporto di **Sisociale**, permette di costruire il Bilancio Sociale dell'organizzazione utilizzando **delle pagine "tipo"** predisposte sulla base dell'indice del Bilancio Sociale.

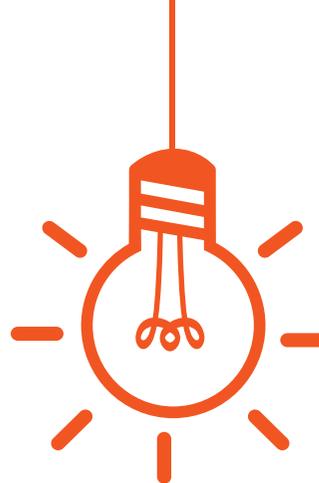
Per ogni pagina "tipo" di bilancio sociale potrai scegliere:

- **quali informazioni inserire**, tra quelle già presenti nel gestionale;
- **quali dati e indicatori presentare**, tra quelli che avrai inserito in corso d'anno;
- **aggiungere una parte di descrizione**: il testo che racconta i dati e gli indicatori;
- aggiungere delle foto rappresentative di attività, eventi, incontri svolti durante l'anno.



# SISOCIALE

Social Accountability Systems



## SocialTelling è realizzato da SISOCIALE

Sosteniamo le narrazioni sociali, la valutazione di risultati non economici, la qualità del sociale e tutti i sogni di chi si impegna dentro spazi di futuro per il mondo dei ragazzi.

**SISOCIALE srl Verona**

[www.sisociale.it](http://www.sisociale.it)

*Sede Operativa:*

**Via Gardesane, 212 · 37139 Verona**

*Sede Legale:*

**Via Gerolamo Rovetta, 5 · 37124 Verona**



**SOCIALTelling**  
Social Reporting in Cloud  
[www.socialtelling.it](http://www.socialtelling.it)

Se sei interessato al nuovo gestionale puoi contattarci ► [info@sisociale.it](mailto:info@sisociale.it)